

# Schoolgids 2021-2022



Openbare Basisschool  
Bijlmerhorst  
EGoli 12  
1103 AC Amsterdam  
[www.bijlmerhorst.nl](http://www.bijlmerhorst.nl)

## Inhoud

Schoolgids 2021-2022 .....	1
Welkom .....	4
Schoolbestuur Zonova .....	4
De school.....	5
Missie en visie .....	5
Leren is reizen naar je toekomst .....	6
Kwaliteitsbeleid .....	6
Organisatie van het onderwijs.....	7
Overgang naar groep 3.....	8
Groepen 4 t/m 8.....	8
ICT .....	8
Inhoud van de lessen (leerstofaanbod) .....	8
Taalonderwijs.....	9
Leren lezen .....	9
Technisch lezen .....	9
Zelf lezen - bibliotheek .....	10
Voorlezen .....	10
Schrijven.....	10
Rekenen .....	10
Techniek en Handvaardigheid .....	10
Kunst- en cultuuronderwijs.....	10
Bewegingsonderwijs .....	11
Burgerschap en sociale cohesie.....	11
De CITO eindtoets .....	12
Verslaggeving door de groepsleerkracht .....	12
Doubleren.....	12
Overgang naar het voortgezet onderwijs .....	12
<i>Algemene schoolzaken</i> .....	14
Schoolarts.....	14
Schooltandarts .....	14
Een veilige school .....	14
Gevonden voorwerpen .....	14
Eten en drinken .....	14
Schooltijden .....	15
Verjaardagen .....	15
Schoolfotograaf/foto's van leerlingen.....	15
Roken in en om de school .....	15
<i>Toelating en plaatsing van nieuwe leerlingen</i> .....	16
Nieuwe leerlingen / 4-jarigen .....	16

Leerlingen van een andere school .....	16
Leerlingen met een beperking .....	16
<i>De zorg voor leerlingen</i> .....	17
Leerlingvolgsysteem .....	17
Leerlingdossiers.....	17
Interne begeleiding; kinderen met specifieke zorgbehoeften.....	17
Schoolmaatschappelijk werk.....	18
Activiteiten voor kinderen .....	18
Schoolreizen .....	18
Scholierenvergoeding .....	18
Sportdag.....	18
Vieringen/feestdagen .....	18
Brede School activiteiten (Stuif) .....	18
Ouders; samenwerken aan de toekomst van uw kind.....	18
Ouderbetrokkenheid .....	19
Gesprek met leerkracht of directie .....	19
Medezeggenschapsraad (MR).....	19
Ouderraad .....	20
Activiteitenbijdrage .....	20
Overblijven en naschoolse opvang .....	20
Verzekering.....	20
OCO: Onderwijs Consumenten organisatie.....	20
Zo blijft u op de hoogte .....	21
Contact.....	21
Rechten en plichten.....	22
Leerplicht .....	22
Verzuim: .....	22
Ziekte .....	22
Verlof voor verzuim .....	22
Richtlijnen verlof .....	22
Als u een klacht heeft....	22
Schorsing en verwijdering .....	23
Ons team.....	24
Stagiaires.....	25
Inval / zieke leerkrachten. ....	25
Schoolregels .....	26
Het schoolplein en buiten spelen .....	26
Gedragsregels .....	26
Jaarplanning 2021 – 2022: vakanties en vrije dagen .....	27
Adressen en telefoonnummers.....	28

## Welkom

Dit is de schoolgids voor schooljaar 2019-2020 van openbare basisschool Bijlmerhorst. In deze gids treft u alle praktische informatie aan, die voor u van belang is: vakanties, overblijf, opvang voor en na schooltijd, schoolreisjes enz. We vertellen u ook hoe het onderwijs op onze school wordt gegeven, wat onze visie op het onderwijs is, en hoe wij het beste uit uw kind halen. Daarnaast kunt u in deze schoolgids lezen welke stappen wij zetten in onze *eigen* ontwikkeling. Op een school wordt geleerd, maar ook de school zelf leert. Na een moeilijke periode hebben wij de juiste lijn weer stevig te pakken. Een sterk en zeer gemotiveerd team dat barst van de kwaliteiten staat elke dag klaar om het beste uit uw kind te halen.

Het doel van deze gids is om ouders/verzorgers van nieuwe en huidige leerlingen een zo duidelijk en volledig mogelijk beeld te geven van onze school. In de jaarplanning vindt u informatie over de vakanties en de extra vrije dagen.

Noteert u deze dagen zorgvuldig in uw agenda!

Aanvullende informatie over bijvoorbeeld feesten en ouderavonden geven wij u in de loop van het schooljaar.

De Schoolgids is tot stand gekomen met medewerking en instemming van team, bestuur en medezeggenschapsraad.

Mocht u na het lezen nog vragen hebben, dan kunt u hiervoor uiteraard terecht bij de leerkracht(en) van uw kind of bij de directie. Suggesties ter verbetering zijn altijd welkom.

Namens het team van basisschool Bijlmerhorst,

Doanh Doanh Truong, directeur Bijlmerhorst.

## Schoolbestuur Zonova

O.b.s. Bijlmerhorst maakt deel uit van Z, een stichting met 20 openbare basisscholen in Amsterdam Zuidoost.

Het bestuur van Zonova stelt in overleg met de scholen het te voeren beleid vast. U kunt filmpjes en informatie bekijken via de website. [www.zonova.nl](http://www.zonova.nl)

Schoolbestuur Zonova  
Schonerwoerdstraat 1a  
1107 GA Amsterdam Zuidoost T 020-3116464  
[info@zonova.nl](mailto:info@zonova.nl)

### **De school**

Openbare basisschool Bijlmerhorst bestaat sinds 1970. Het gebouw werd gerenoveerd in 2007 en in 2017. Naast de gewone leslokalen beschikken wij over een gymzaal aan de overzijde van de straat, een technieklokaal en een Brede Schoolruimte, die we delen met de andere scholen in het gebouw.

De kinderen van onze school komen veelal uit de buurt. Momenteel zijn er ongeveer 190 leerlingen, verdeeld over 10 groepen. Kinderen uit de buurt komen graag naar onze school; ons leerlingenaantal stijgt licht.

Ook huisvesten wij twee zgn. 'Nieuwkomersgroepen'.

In deze klassen worden kinderen opgevangen die net zijn aangekomen in Nederland en de Nederlandse taal nog niet voldoende beheersen. Na verloop van tijd stromen deze kinderen uit en worden ze geplaatst op een van de basisscholen in Amsterdam Zuidoost.

### **Missie en visie**

Binnen Obs Bijlmerhorst gaan wij samen een stap verder. Wij werken elke dag hard om, samen met de ouders, de kinderen een stap vooruit te helpen in hun ontwikkeling. Ons onderwijs krijgt richting, en kenmerkt zich, door een aantal kernwaarden. Op die manier zetten wij in op de ontwikkeling van sterke basisvaardigheden.

### Ambitieuus

Zonder hoge verwachtingen geen groei, is ons credo. Wij vinden het belangrijk dat iedereen zich blijft ontwikkelen, zowel de leerlingen als teamleden. Er wordt veel geïnvesteerd in de kennis en leerkrachtaardigheden middels trajecten en trainingen. Met deze inzet geven wij efficiënte en effectieve lessen. Wij erkennen dat traditionele aanpakken zeer effectief kunnen zijn en kenmerken ons dan ook als een modern traditionele school. Om de ontwikkeling van onze leerlingen zo goed mogelijk te stimuleren en ondersteunen, bieden wij gedegen leerlingzorg, evalueren wij ons onderwijs regelmatig en blijven wij op zoek naar manieren om onze leerlingen zo goed mogelijk te bedienen. Hierin zijn de ouders belangrijke gesprekspartners.

### Relatie en betrokkenheid

Onze betrokkenheid kenmerkt zich door een, waar nodig, intensieve relatie die wij met ouders en kinderen onderhouden. Ons team is toegankelijk voor ouders en oprecht geïnteresseerd in wat onze leerlingen drijft en wat ze meemaken. Door deze grondhouding zijn wij in staat een veilige omgeving te creëren waarin kinderen en medewerkers zich gezien en zichzelf kunnen ontwikkelen. Binding en verbinding is de centrale lijn die het schoolteam van Obs Bijlmerhorst wil uitstralen als voorbeeld in de klassen.

### Respect en zelfrespect

Onze school is een smeltkroes van teamleden en kinderen met verschillende culturen, achtergronden en karakters. Alle teamleden hebben zich verdiept in, en zijn zich bewust van, de culturele context waarbinnen zij werken. Binnen de school heerst daarom een veilig klimaat. Wij koesteren zowel onze overeenkomsten als verschillen en maken deze ook onderwerp van gesprek in de klas. Op die manier leren we kinderen respect te hebben voor iedereen, ook als je het met elkaar oneens bent. We hebben daarin veel aandacht voor de manier waarop wij met elkaar omgaan. Door gesprekken te voeren over wie je bent, hoe je je gedraagt en wat je belangrijk vindt, ondersteunen

we kinderen gedurende hun schooltijd bij het ontdekken van hun eigen normen en waarden. Daarnaast is er aandacht voor de gedeelde normen en waarden in de school en in de samenleving. Wij geven les met een positieve insteek. De leerlingen krijgen in de klas veel kansen om succeservaringen op te doen en ze krijgen veel complimenten. Onze ervaring is dat dit de eigenwaarde van leerlingen doet groeien en dat zij zich hierdoor gezien voelen.

### Zelfredzaamheid

Naast het overbrengen van kennis, ondersteunen we onze leerlingen in hun persoonlijke ontwikkeling. Een belangrijke pijler is daarbij zelfredzaamheid. Ons team heeft daarin een voorbeeldfunctie. Wij maken kinderen in kleine stapjes steeds verantwoordelijker voor hun eigen leerproces. Wij schieten niet gelijk te hulp, maar dagen onze leerlingen uit hun grenzen te verleggen en eerst zelf oplossingen te bedenken. Kinderen die geleerd hebben hun eigen keuzes te maken en hun eigen problemen op te lossen, zijn weerbaarder en hebben meer zelfvertrouwen.

### Zelfreflectie

Niemand is onfeilbaar, ook wij niet. Wij geven onze kinderen mee dat je als mens altijd blijft leren en ontwikkelen. Daarvoor is het essentieel om altijd terug te kijken op je eigen handelen. In de interactie met leerlingen, stimuleren wij hen om op hen handelen te reflecteren en bespreken wij met hen waar nog ontwikkeling mogelijk is. Wij doen dit als leerkracht ook en zijn daarmee rolmodel voor de leerlingen.

### **Leren is reizen naar je toekomst**

Bijmerhorst is een school waar alle kinderen zich breed kunnen ontwikkelen tot volwaardige burgers van onze open, democratische samenleving. Daarvoor bieden wij ze een brede talentontwikkeling, met een scherp oog voor de basisvaardigheden taal en rekenen.

De klas is goed georganiseerd en het programma is duidelijk. De leerling weet wat er van hem/haar verwacht wordt en kan zelf aan de slag gaan. De leerkracht heeft hierdoor meer tijd voor groeps- en individuele instructie. Op deze manier kan goed worden ingespeeld op de verschillen tussen leerlingen.

Bijmerhorst is een openbare basisschool. Wij stellen ons dus neutraal op boven enige positie, levensbeschouwing of geloofsovertuiging. Vanwege de samenleving waarvan we deel uitmaken, is er aandacht voor de belangrijkste Nederlandse feestdagen (Sinterklaas, Kerstmis).

Daarnaast biedt de samenwerking in DE Brede School (met basisscholen 'De Polsstok' en 'As Soeffah') ons de kans om meer dan alleen middels lesmateriaal kennis te nemen van verschillende (geloofs-)overtuigingen.

Behalve vele sport- en spelactiviteiten, bieden wij ook extra culturele vorming, bijvoorbeeld met het Leerorkest; een echt symfonieorkest vanaf groep 5.

### **Kwaliteitsbeleid**

De inspectie van het Onderwijs beoordeelt en bevordert de kwaliteit van het onderwijs. Zij doet dit volgens de kaders van de 'Wet op het onderwijstoezicht'.

Zij verricht verschillende soorten onderzoek op basisscholen, en rapporteert haar bevindingen op haar website:

Bijlmerhorst kende in het verre verleden een moeilijke tijd. Nu is de inspectie van het Onderwijs al lange tijd zeer tevreden over het onderwijs op Bijlmerhorst.

Wij staan voor de kwaliteit van het onderwijs op onze school. Het is voor ons voortdurend een belangrijk aandachtspunt.

Hiervoor werkt de school nauw samen met inspectie en bestuur. Eens in de twee jaar houden wij een tevredenheids-onderzoek onder medewerkers, ouders en leerlingen.

Op basis van de resultaten wordt zo nodig beleid aangepast.

Daarnaast verzorgt het bestuur elke 2 jaar een interne audit, om scherp te blijven op ons onderwijs en onze leerlingzorg.

Eens in de vier jaar stellen wij een schoolplan op: hierin werken wij op hoofdlijnen onze doelen en de doelen van stichting Zonova uit.

De school werkt graag intensief samen met de gemeente Amsterdam aan de kwaliteit van het onderwijs, en heeft in het verleden met succes deelgenomen aan de Kwaliteitsaanpak Basisonderwijs Amsterdam (KBA).

Diverse verbeterplannen zijn opgesteld, uitgevoerd en succesvol afgerond. Daarbij hebben wij extra aandacht besteed aan rekenen, strategieën voor denken en leren, het stimuleren van de zelfstandigheid, een kwalitatief goede en activerende instructie, het systematisch volgen van vorderingen en het daarop afstemmen van ons onderwijsaanbod, de begeleiding van leerlingen die extra onderwijsbehoeften hebben en aan technisch lezen.

De aandacht voor de kwaliteit van het onderwijs is een continu proces van 'plannen, doen, controleren of het werkt en aanpassen' (plan, do, check, act) en in die zin zijn wij voortdurend bezig ons onderwijs aan te passen en te verbeteren. Momenteel richten wij onze focus vnl. op de zaken die beschreven staan in ons Schoolplan 2016-2020.

De zorg voor onze leerlingen verbeelden we graag met 3 tandwielen die in elkaar grijpen. Het grootste tandwiel is dat van de Citotoetsen die twee keer per jaar worden afgenomen. Daarbinnen draait een kleiner tandwiel van de methode-gebonden toetsen, die met een regelmaat van enkele weken informatie opleveren. Binnenin draait het kleinste wielje van de dagelijkse afstemming. Leerkrachten verzamelen voortdurend informatie over de verwerking van de lesstof en stemmen daar hun instructies op af. Middels Extra Instructie krijgen kinderen dan nog eens uitleg vlak voordat het onderwerp opnieuw aan bod komt. Aan dat kleinste wielje werken we al enige tijd intensief. Deze 3 wielen verbeelden de constante zorg voor onze leerlingen.

Door deze verfijning van de leerlingzorg zijn de prestaties van onze leerlingen in de afgelopen jaren sterk verbeterd; de groei is bemoedigend en op sommige terreinen zelfs opmerkelijk. We richten ons ook dit jaar op de verdere verbetering van de prestaties van onze leerlingen.

#### **Organisatie van het onderwijs**

Elders in ons gebouw bevinden zich enkele Voorschoolgroepen. Zij werken net als wij met de nieuwste versie van het Piramide-programma.

Naast de Nieuwkomers telt onze school nu 8 groepen. Indien noodzakelijk worden groepen samengevoegd. We streven naar een gemiddelde groeps grootte van ongeveer 25 leerlingen.

Groepen 1-2 zijn gemengd en beginnen na de zomervakantie met een gemiddelde groeps grootte

van zo'n 18 leerlingen. In de loop van het jaar stromen vierjarige kleuters in en groeit dit aantal naar ruim 30. Dat betekent dat we in de loop van dit schooljaar een instroomgroep openen.

### **Overgang naar groep 3**

Wij laten de overgang van de kleutergroep naar groep 3 soepel verlopen voor de kinderen. Een aantal "hoeken" en materialen uit de kleutergroep is terug te vinden in de groepen 3. En net als bij de kleuters zijn er speel- en leeractiviteiten die de kinderen zelf kunnen kiezen.

Deze speel- en leeractiviteiten zijn vooral gericht op het leren lezen, schrijven en rekenen.

Gaandeweg wordt er meer tijd besteed aan de leeractiviteiten en minder aan het spelen.

### **Groepen 4 t/m 8**

De eerste instructie bij lessen wordt meestal klassikaal aangeboden. Het zijn korte momenten om de kinderen zo snel mogelijk aan het werk te laten gaan. Verwerking van de lessen gebeurt veelal individueel of in kleine groepjes. De groepsleerkracht neemt ondertussen groepjes kinderen apart bij de instructietafel. Op deze manier kan er onderwijs 'op maat' worden geboden voor kinderen die mogelijk iets meer aandacht of meer stimulans nodig hebben.

### **ICT**

De school beschikt over een netwerk, dat door onze systeembeheerder wordt beheerd. Iedere groep heeft eigen iPads en computers. De bovenbouw maakt ook gebruik van Chromebooks. De devices zijn ingericht met allerlei educatieve software, waarmee kinderen alleen en samen kunnen oefenen met de verschillende schoolvakken.

### **Inhoud van de lessen (leerstofaanbod)**

De Kerndoelen zijn streefdoelen van het ministerie van onderwijs die aangeven waarop basisscholen zich moeten richten bij de ontwikkeling van hun leerlingen.

Kerndoelen geven aan wat leerlingen aan het eind van hun schooltijd moeten kennen en kunnen.

In de kerndoelen staat niet beschreven hoe scholen de doelen moeten bereiken.

Op basis van de kerndoelen stellen scholen zelf het onderwijsprogramma samen. De kerndoelen richten zich op de volgende vakgebieden:

- Nederlands;
- Engels;
- Rekenen en wiskunde;
- Oriëntatie op jezelf en de wereld;
- Kunstzinnige oriëntatie;
- Bewegingsonderwijs.

Ons onderwijsprogramma ziet er als volgt uit:

### **VVE; Voor- en Vroegschoolse Educatie**

In de Voor- en Vroegschool (VVE) zorgen we voor de ontwikkeling van peuters vanaf 2,5 jaar tot kleuters van 6 jaar. De peuters worden opgevangen in peutergroepen (de Voorschool) en op 4-jarige leeftijd gaan de kleuters naar de Vroegschool (groepen 1 en 2 van de basisschool).

In de VVE gaat het in de eerste plaats om de goede taalontwikkeling van kinderen. Daarom hebben de Voor- en de Vroegschool het onderwijs op elkaar afgestemd. Op de VVE van de Bijlmerhorst gebruiken de peuters en kleuters dezelfde onderwijsmethode genaamd Piramide.



Wij hanteren de nieuwste versie. Peuterleidsters en leerkrachten van de groepen 1-2 volgen een uitgebreide scholing over deze 'vroege ontwikkeling van kinderen'. Piramide is een combinatie van spelen, werken en leren. Kinderen krijgen gerichte individuele hulp van de leerkracht en/of tutor waar dat voor hun ontwikkeling nodig is. Piramide werkt met thema's die duidelijk in het groepslokaal aanwezig zijn. De ouders worden betrokken bij de thema's en kunnen daarmee ook extra stimulans geven aan hun kind.

Hiermee helpen ouders de praktische leertijd van hun kind te vergroten wat een groot effect heeft op de ontwikkeling.

U kunt als ouder o.a.:

- informatie krijgen over de thema's en onderwerpen.
- een werkje met uw eigen kind in de groep doen.
- naar huis meegegeven werkjes samen verder afmaken.
- Piramide-ouderbijeenkomsten bijwonen.
- Verteltassen lenen om thuis op allerlei manieren met uw kind aandacht te besteden aan lezen en aan wat er op school en thuis te leren valt.

De Bijlmerhorst-VVE is een samenwerkingsverband tussen Voorschool De Egeltjes (van welzijnsinstelling Swazoom), De Blokkenhut en de basisschool, en is gehuisvest in het schoolgebouw van de Bijlmerhorst.

Aan de VVE zijn geen aparte kosten verbonden.

### **Taalonderwijs**

Taal is het communicatiemiddel in onze samenleving. Als je de taal beheerst kun je contact maken met anderen, goed leren, samen spelen, werken en begrijpen wat er om je heen gebeurt. Het beheersen van de taal is belangrijk voor een goede ontwikkeling.

De meeste tijd en aandacht binnen ons onderwijs gaat uit naar lessen die met taal te maken hebben. In de kleutergroepen worden de taallessen gegeven om kleuters woorden te leren begrijpen en zelf te gebruiken (woordenschat) en te begrijpen wat er gezegd wordt (begrijpend luisteren). In de volgende leerjaren wordt veel aandacht besteed aan het leren lezen en aan het goed begrijpen van wat je leest.

### **Leren lezen**

Voor het leesonderwijs wordt de methode "Veilig leren lezen" gebruikt. Wij gebruiken de allernieuwste KIM-versie.

Op het moment dat de leerlingen de stof voldoende beheersen mogen zij alleen lezen. Dit doen we, zodat ieder kind op zijn niveau kan lezen en het leerproces sneller kan verlopen. Ook kunnen de kinderen zo meer lezen. Deze manier van lezen begint in groep 3 en gaat door t/m groep 8. Controle op de leesvorderingen vindt plaats door regelmatige toetsing, en verschillende vormen van begeleid lezen.

### **Technisch lezen**

Technisch goed en vlot lezen is essentieel om te kunnen begrijpen wat je leest. Om het Technisch Lezen te bevorderen en goed te blijven volgen, hebben we de sterke methode Estafette aangeschaft. De groepen 4 t/m 7 werken aan de hand van deze methode.

### **Zelf lezen - bibliotheek**

Veel lezen is goed voor de taalontwikkeling van kinderen.

Daarom moedigen wij de kinderen aan veel te lezen. Op de eerste etage van onze school vindt u onze schoolbibliotheek. De school schaft ieder jaar nieuwe boeken aan om de leesboekencollectie uit te breiden. Hierdoor is er voor de leerlingen een grote keuze uit boeken. Bij de aanschaf van de boeken wordt erop gelet of de boeken aantrekkelijk zijn en passen bij de belangstelling en ontwikkeling van de kinderen.

Daarnaast vragen wij u om uw kind geheel gratis lid te maken van de Openbare Bibliotheek. Bij de bibliotheek in de Amsterdamse Poort mogen de kinderen boeken lenen om thuis te lezen. Alle groepen bezoeken eenmaal per jaar de Bibliotheek. De kinderen krijgen dan een les over een bepaald onderwerp en worden wegwijs gemaakt in de bibliotheek.

De school doet ook mee aan projecten van de bibliotheek waarbij boeken en het lezen van boeken centraal staan. Ieder jaar, in de maand oktober wordt er gewerkt rond het thema van de "Kinderboekenweek".

### **Voorlezen**

In alle groepen wordt regelmatig voorgelezen. Het is van groot belang, dat thuis ook wordt voorgelezen.

In de maand januari besteden wij hier met de ouders extra aandacht aan bij het Nationale Voorleesontbijt.

### **Schrijven**

Voor het schrijfonderwijs wordt "Pennestreken" gebruikt. Vanaf groep 4 leren de kinderen met een pen te schrijven.

Tot die tijd schrijven de kinderen vooral met potlood.

### **Rekenen**

Van groepen 1 t/m 8 werken wij met de rekenmethode "Getal en Ruimte Junior". Deze kent een sterke aanpak voor de technische kant van rekenen, en wordt ook veel gebruikt in het Voortgezet Onderwijs. Controle op de vorderingen gebeurt constant digitaal (iPad) en door regelmatige toetsing.

### **Techniek en Handvaardigheid**

Onze school deelt een lokaal voor Brede Schoollessen techniek en handvaardigheid. Daarnaast verzorgen leerkrachten tekenen en handvaardigheid in de eigen klas.

### **Kunst- en cultuuronderwijs**

Er zit muziek in de Bijlmerhorst! Samen muziek maken, je leren uiten door muziek, een instrument leren bespelen; dat vinden wij belangrijk voor onze leerlingen. We zingen regelmatig in koor en de groepen 5 t/m 8 doen mee aan het Leerorkest. Dit orkest is een project in samenwerking met Muziekcentrum Zuidoost. De kinderen krijgen op school les op een echt muziekinstrument, en leren ook samenspelen in een heus symfonieorkest.

Vanaf groep 6 is het zelfs mogelijk het instrument in bruikleen mee naar huis te krijgen.

De school kan ieder jaar kiezen uit een flink aantal lessen en projecten die met kunst en cultuur te maken hebben.

Op de kunstschooldag in maart bezoeken alle leerlingen van groep 8 musea, muziek- en theatervoorstellingen. Het vervoer is die dag gratis, evenals de toegang.

#### **Bewegingsonderwijs**

De vakleerkracht bewegingsonderwijs geeft de groepen 2 keer per week les. Tijdens de gymles dragen de kinderen aparte kleding en schoenen. Gymschoenen met donkere zolen zijn niet toegestaan omdat deze de vloer kunnen beschadigen.

Sieraden dragen tijdens de gymles is niet toegestaan i.v.m. de veiligheid. Oorbellen moeten afgedaan of afgeplakt worden. Het kan voorkomen dat uw kind een keer niet mee kan doen met de gymles. Wilt u dit melden via een briefje of een ander bericht aan de leerkracht?

#### **Burgerschap en sociale cohesie**

Op onze school vinden we een goed pedagogisch klimaat en goede omgangsvormen van groot belang (o.a hand geven, leren van elkaar en rekening houden met elkaar).

Daarvoor gelden in de hele school dezelfde regels.

De Bijmerhorst is een zgn. Vreedzame School. Daarmee voeden wij kinderen op tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Kinderen leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

In het Vreedzame Schoolprogramma wordt aandacht besteed aan conflictoplossing. Het uitgangspunt is dat er altijd conflicten zullen zijn in een situatie waar mensen of kinderen bij elkaar zijn, dat het zinvol is om iedereen te leren hoe je kunt voorkomen dat deze ontaarden in ruzie, en hoe je kunt werken aan een constructieve oplossing.

Daarbij is de rol van de leerlingen cruciaal. Zij leren, naast de vaardigheden om conflicten constructief op te lossen, ook de verantwoordelijkheid te dragen om dat zelfstandig, zonder hulp van volwassenen, te doen.

#### **Schoolzwemmen**

Schoolzwemlessen worden gegeven aan de leerlingen van groep 5. Het is de bedoeling dat de leerlingen hun A diploma halen. Kinderen die het A diploma al hebben kunnen een hoger diploma halen. Van ouders van groep 5 verwachten wij, dat ze regelmatig als begeleider meegaan. De zwemlessen in het Bijmerbad zijn gratis.

#### **Verkeerslessen**

De leerlingen krijgen door de jaren heen verkeerslessen. Dit begint klein bij het thema 'Verkeer' bij de kleuters en krijgt in de jaren daarna vorm tijdens al ons verkeer te voet, met openbaar vervoer en vooral de fiets, die wij zien als het middel om lerend (een deel van) de wereld te verkennen.

#### **Controle en toetsing**

Een gedeelte van het dagelijkse werk wordt door de leerlingen zelf nagekeken en daarna gecontroleerd door de leerkracht. Het dagelijkse werk wordt regelmatig gecontroleerd met toetsen die bij de methoden horen.

Op vaste tijdstippen worden methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. De uitslagen van deze toetsen kunnen worden vergeleken met het landelijk gemiddelde. Dit geeft ons een eerlijk beeld over de leerprestaties van de kinderen.

De uitslagen kunnen van belang zijn voor het wel of niet geven van extra hulp. Vrijwel alle toetsen die gebruikt worden, zijn gemaakt door Cito.

De uitslagen van deze toetsen worden digitaal geregistreerd. De verrichtingen van ieder kind en de hele groep kunnen op deze manier over een langere periode gevolgd worden.

De resultaten van de toetsen worden door de intern begeleider en groepsleerkracht besproken. De uitslagen worden o.a gebruikt voor het evalueren en bijstellen van ons onderwijs en het geven van extra zorg aan leerlingen die dit nodig hebben.

De groepsleerkracht houdt alle toetsgegevens en resultaten van de leerlingen bij in een groepsmap.

#### **De CITO eindtoets**

De leerlingen uit groep 8 maken in april de CITO-Eindtoets. In Amsterdam is afgesproken dat na het advies van de basisschool ook de uitslag van de CITO-Eindtoets van belang is voor het voortgezet onderwijs waar de leerling na de basisschool naar toe gaat (VMBO, HAVO, VWO etc.).

De CITO-Eindtoets is zo omvangrijk dat de leerlingen er tweeënhalve dag aan werken. De toets bestaat uit vragen over vier onderdelen: taal, rekenen-wiskunde, studie-vaardigheden en wereldoriëntatie.

Leerlingen die nog maar kort in Nederland zijn en het Nederlands nog niet goed beheersen en leerlingen die na een test toelaatbaar zijn voor het Praktijkonderwijs (PRO) nemen niet deel aan de CITO-Eindtoets.

Leerlingen die na een test toelaatbaar zijn voor het Leerweg-Ondersteunend Onderwijs (LWOO) doen wel mee aan de eindtoets, maar voor een deel van deze leerlingen is de eindtoets erg moeilijk. In dat geval bespreekt de leerkracht met de ouders als alternatief de deelname aan de Niveautoets. Dit is ook een eindtoets maar hij bevat minder moeilijke vragen en hij levert net als de CITO-eindtoets een uitslag op (standaardscore) en een advies voor het Voortgezet Onderwijs. Alle leerlingen die langer dan 4 jaar in Nederland zijn en niet toelaatbaar zijn voor PRO of LWOO nemen deel aan de CITO-Eindtoets.

#### **Verslaggeving door de groepsleerkracht**

Elk jaar in november worden alle ouders uitgenodigd voor een gesprek over de voortgang van hun kind.

U ontvangt het eerste rapport met toelichting, en kunt al uw vragen stellen. Later in het jaar wordt voor alle leerlingen nog twee keer een rapportage verzorgd.

#### **Doubleren**

Een enkele keer kan het voorkomen dat een leerling het leerjaar over moet doen. Dit wordt gedaan op advies van de groepsleerkracht en intern begeleider, in gesprek met de ouders. Er wordt alleen tot zittenblijven besloten als het zinvol is voor het kind. Uiteindelijk is het de directeur die beslist of een kind in aanmerking komt voor een doublure.

Ouders worden ruim van tevoren geïnformeerd.

#### **Overgang naar het voortgezet onderwijs**

Bij de belangrijke overstap van basisschool naar Voortgezet Onderwijs komt tegenwoordig heel wat kijken. De school verzorgt in samenwerking met het VO een informatieavond voor de ouders van groep 8 en geïnteresseerden van groep 7. U bent daar met uw kind van harte welkom. Na persoonlijke gesprekken en het VO-advies volgt dan nog de informatiemarkt over alle open dagen

van VO-scholen en het verdere verloop van de zgn. Kernprocedure. Veel informatie vindt u ook op [www.onderwijs.amsterdam.nl](http://www.onderwijs.amsterdam.nl) .

## **Algemene schoolzaken**

### **Schoolarts**

Rond het 5e en 10e levensjaar is er een algemeen onderzoek door de schoolarts. Tevens volgt een sportadvies en vinden inentingen plaats. De schoolarts en schoolverpleegkundige zijn in dienst van de GGD, afdeling schoolgezondheidszorg. Om het u gemakkelijk te maken komt de schoolarts bij ons op school voor dit onderzoek. U krijgt hierover via school bericht.

Is uw kind niet (volledig) gevaccineerd, dan is inschrijven mogelijk, maar met enkele beperkingen, met name op het gebied van aantal/verhouding en deelname aan activiteiten.

Als u vragen hebt, kunt u zelf contact opnemen met de schoolarts. Adres en tel-nummer vindt u achter in deze gids.

### **Schooltandarts**

De schooltandarts komt tweemaal per jaar op school. De tandarts is aangesloten bij de Regionale Instelling Jeugd tandverzorging te Amsterdam (RIJA). Het adres vindt u achterin deze schoolgids. Ouders dienen toestemming te geven voor behandeling van het gebit. Als uw kind behandeld moet worden, wordt u hiervan op de hoogte gesteld. Wij verwachten van de ouders dat een bij die behandeling aanwezig is.

### **Een veilige school**

Op de Zonovascholen zorgen directie en medewerkers voor een rustig en veilig schoolklimaat, waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het is daarbij van belang dat iedereen die de school bezoekt (leerlingen, ouders, personeel en gasten) zich aan de schoolregels houdt. Mocht dit niet goed verlopen, dan is de directie gemachtigd direct betrokkenen tijdelijk de toegang tot de school te ontzeggen.

In een school moet je je ook veilig voelen. Het stadsdeel, de gemeente en het schoolbestuur hebben daarin een eigen verantwoordelijkheid. Daarom hebben wij o.a:

- preventieve maatregelen genomen en procedures opgesteld
- regels en afspraken gemaakt over gedrag,
- een ontruimingsplan opgesteld met regelmatige oefening
- medewerkers opgeleid als BedrijfsHulpVerleners (BHV-ers)

### **Gevonden voorwerpen**

Iets kwijt? Informeer bij de administratie of de conciërge.

Iets gevonden? Breng het bij de administratie/conciërge.

De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor vermissing van, of schade aan eigendommen van leerlingen.

### **Eten en drinken**

De school hecht erg aan de gezondheid van uw kind en de voorbeeldfunctie die wij daarbij vervullen. Bij het zgn. 'pauzehapje' gaat het echt niet om een maaltijd, en er is ook geen aparte tijd voor beschikbaar. Het enige wat de school toestaat, is het eten van fruit, waarbij de kinderen desgewenst water mogen drinken. Let u er daarbij op, dat uw kind het fruit zelfstandig moet kunnen eten.

## Schooltijden

	<i>Ochtend</i>	<i>Middag</i>
<i>Maandag</i>	08.45 – 12.00	13.00 – 15.15
<i>Dinsdag</i>	08.45 – 12.00	13.00 – 15.15
<i>Woensdag</i>	08.45 – 12.30	
<i>Donderdag</i>	08.45 – 12.00	13.00 – 15.15
<i>Vrijdag</i>	08.45 – 12.00	13.00 – 15.15

Elke morgen om 8.30 uur openen wij onze deur. In het eerste kwartier gaan de kinderen naar hun klaslokaal, waar de leerkracht al aanwezig is. Kinderen die binnen zijn, gaan rustig aan de slag, bijvoorbeeld met lezen. U kunt dat inloop-kwartier gebruiken om kort even iets met de leerkracht te bespreken, of samen een afspraak te maken voor een nader gesprek. Bij de kleuters bent u in de gelegenheid om uw kind bij een van de aangeboden spel-opdrachten te begeleiden. Let u daarbij wel altijd op de aanwijzingen van de leerkracht.

Aan het einde van de ochtend en middag komt de leerkracht van groepen 1 t/m 3 met de kinderen naar buiten. Zorgt u ervoor, vooral bij de kleinsten, dat de leerkracht altijd op de hoogte is van bijzonderheden omtrent het ophalen van uw kind. Wij verwachten dat kinderen t/m groep 3 worden gebracht en gehaald door een, ons bekende, volwassene.

U bent als ouder verantwoordelijk voor het op tijd komen van uw kind(eren). Vaak te laat komen in de klas wordt aangemerkt als ongeoorloofd schoolverzuim en dient door de school aan de leerplichtambtenaar te worden gemeld.

Aangezien de school al om 8.30 uur opengaat, en kinderen in de klas meteen kunnen beginnen met bijvoorbeeld lezen, willen we u vragen niet te mikken op de laatste minuten.

## Verjaardagen

Ook bij verjaardagen nemen we de gezondheid en voorbeeldfunctie serieus. Jarig zijn is voor ieder kind een groot feest, en op school willen wij dat samen met de jarige vieren. Trakteren mag, maar we willen niet dat kinderen snoep krijgen. Bijmerhorst is een Gezonde Jump-Inn-school. De school accepteert slechts 1 kleine traktatie per klasgenoot.

In de klas vindt u de verantwoorde Jump-Inn-suggestiemap. Aan het eind van de ochtend mogen jarigen met een, eveneens bescheiden, traktatie langs de meesters en juffen.

## Schoolfotograaf/foto's van leerlingen

Eens per jaar komt de schoolfotograaf op school. U krijgt hiervan tijdig bericht. Bij feesten en andere activiteiten worden vaak foto's van de kinderen gemaakt, die wij plaatsen op de website van de school. Bij inschrijving wordt gevraagd of u daar toestemming voor verleent.

## Roken in en om de school

Roken in de school of op het schoolplein is verboden.

## *Toelating en plaatsing van nieuwe leerlingen*

### **Nieuwe leerlingen / 4-jarigen**

Wij vinden het belangrijk dat alle kinderen die in het stadsdeel wonen, ook geplaatst worden op één van de openbare scholen. Het schoolbestuur, stichting Zonova, heeft een convenant ondertekend waarmee het plaatsingsbeleid stedelijk is geregeld.

U kunt uw kind vanaf de leeftijd van twee jaar aanmelden. Dit kan met een aanmeldingsformulier. Het formulier is te verkrijgen op school. Ouders die informatie willen hebben of de school willen bekijken zijn altijd welkom. Wij nodigen u graag uit een afspraak te maken. Zo kunt u de sfeer van de school proeven.

Zodra een kind vier jaar wordt, mag het naar school. In de weken voorafgaand aan de verjaardag mag het kind 4 dagdelen komen wennen. Kort daarvoor spreekt u deze dagen af met de groepsleerkracht.

Vanaf vijf jaar zijn de kinderen leerplichtig en moeten zij iedere dag naar school.

Wij verwachten van leerlingen die vier jaar zijn dat ze zelfstandig naar het toilet kunnen gaan, hun handen kunnen wassen en zichzelf kunnen aan- en uitkleden.

### **Leerlingen van een andere school**

Meestal zijn dit kinderen die verhuisd zijn. Er worden soms toetsen afgenomen om te kijken op welk niveau de leerling werkt. Tevens wordt het onderwijskundig rapport opgevraagd bij de vorige school. De leerlingen worden geplaatst in de groep waaruit zij op hun vorige school zijn vertrokken. Mochten er redenen zijn om hier van af te wijken dan zal dat altijd eerst met de ouders besproken worden. Na inschrijving en overdracht door de vorige school, kunnen deze leerlingen in principe direct op onze school beginnen.

### **Leerlingen met een beperking**

Op 1 augustus 2003 is de Wet op het Primair Onderwijs gewijzigd (wetswijziging 'leerlinggebonden financiering', het 'rugzakje'). Deze wet beoogt een betere integratie van bijzondere leerlingen in het reguliere basisonderwijs. Leerlingen en hun ouders krijgen een persoonsgebonden onderwijsbudget. Een school die een leerling met een 'rugzakje' plaatst, krijgt daarvoor extra middelen.

Voor informatie verwijzen wij u naar [www.voo.nl](http://www.voo.nl), de website van de Vereniging voor Openbaar Onderwijs.



## *De zorg voor leerlingen*

### **Leerlingvolgsysteem**

In dit systeem worden uitslagen van toetsen van leerlingen en de groep verzameld en opgeslagen in de computer. Met behulp van dit systeem kunnen de vorderingen van de leerlingen nauwkeurig gevolgd worden. Uit het volgen van de leerlingen blijkt of een leerling extra zorg nodig heeft.

Als dit het geval is, overlegt de leerkracht met de intern begeleider en wordt bekeken op welke manier de zorg gegeven wordt. Dit kan ook gelden voor een groep leerlingen.

De school beschikt over een zorgplan. In dit plan staat exact beschreven wanneer extra hulp geboden wordt aan leerlingen die uitvallen. Op deze manier is de school heel snel in staat om te reageren op leerlingen die de leerstof niet voldoende begrijpen.

Als uit de toetsresultaten blijkt dat een bepaald vak meer aandacht nodig heeft, wordt het onderwijs aangepast.

### **Leerlingdossiers**

Van iedere leerling wordt een dossier bijgehouden. Deze dossiers bevatten persoonlijke gegevens, daarom worden ze opgeborgen in een afsluitbare kast en beheerd door de intern begeleider. Dossiers en andere gegevens zijn in het kader van de wet op de privacy (AVG 25-05-2018) niet voor iedereen toegankelijk. Gegevens van uw kind kunt u inzien op school, nadat u hierover een afspraak hebt gemaakt met de directie of de intern begeleider. De school is verplicht de gegevens van leerlingen tot vijf jaar na hun vertrek te bewaren.

Ons systeem van interne begeleiding is gericht op vroegtijdige signalering. Het leerlingdossier en het leerlingvolgsysteem zijn daarbij onmisbare instrumenten. Zo werken wij aan de kwaliteitsverbetering van het onderwijs voor alle kinderen.

### **Interne begeleiding; kinderen met specifieke zorgbehoeften**

Bij sommige kinderen komt het voor dat de ontwikkeling door diverse oorzaken op één of meerdere gebieden stagneert. De leerkracht probeert in dat geval, waar nodig in overleg met de ouders, passende pedagogische en/of didactische oplossingen te bedenken.

Wanneer de leerkracht naar beste vermogen alles heeft geprobeerd om een kind verder te helpen, maar zich toch zorgen blijft maken over ontwikkeling, kan het kind aangemeld worden voor nader onderzoek door de intern begeleider van onze school.

Er wordt dan een 'hulpplan' opgesteld waarin handelingen zijn opgenomen die het kind verder helpen. (zoals remedial teaching, logopedie, kinderfysiotherapie) Mocht dit niet het gewenste resultaat opleveren dan bestaat de mogelijkheid aanvullend (psychologisch) onderzoek door de schoolbegeleidingsdienst aan te vragen. Ouders moeten voor dit onderzoek schriftelijk toestemming verlenen.

Onze intern begeleider verricht regelmatig observaties in de groepen. Zij richt zich bijv. op kinderen, waarbij door de leerkracht leer- en/of gedragsproblemen zijn gesignaleerd. Naast observaties in de klas, doet zij o.a. pedagogisch-didactisch onderzoek, geeft adviezen aan de leerkracht, maakt hulpplannen en onderwijskundige rapporten, voert gesprekken met ouders en onderhoudt contacten met buitenschoolse instanties zoals schoolarts, maatschappelijk werk, bureau jeugdzorg etc.

Bij sommige oudergesprekken is de intern begeleider automatisch betrokken. In een enkel geval kunt u ook apart een gesprek aanvragen, of daartoe uitgenodigd worden.

Soms kan blijken dat de problemen bij een kind zo groot zijn, dat onze school in de gewenste zorg niet of onvoldoende zou kunnen voorzien, en aanmelding bij een school voor Speciaal (Basis)onderwijs (SBO of SO) wordt geadviseerd.

#### **Schoolmaatschappelijk werk**

Het is mogelijk om via de leerkracht of intern begeleider een afspraak te maken met de OuderKind-Adviseur (OKA).

#### **Activiteiten voor kinderen**

##### **Schoolreizen**

Elk jaar wordt er voor alle groepen een schoolreisje georganiseerd, meestal aan het einde van het seizoen.

De groepen 1 t/m 6 gaan één dag op schoolreis. Groepen 7 en 8 gaan op een meerdaags kamp. Tijdens dit kamp leren ze samenwerken, samen plezier hebben en nemen ze afscheid van de basisschoolperiode. Uw financiële bijdrage en begeleiding zijn nodig om het schoolreisje mogelijk te maken.

##### **Scholierenvergoeding**

Ouders met een beperkt inkomen kunnen gebruik maken van een scholierenvergoeding van maximaal € 225,- per kind per jaar. Dit geld kunt u gebruiken voor betaling van de ouderbijdrage en schoolreisjes. Voor informatie: [www.dwi.amsterdam.nl](http://www.dwi.amsterdam.nl)

##### **Sportdag**

De school organiseert ieder jaar een eigen sportdag voor de onderbouw, de middenbouw en de bovenbouw.

##### **Vieringen/feestdagen**

Team en ouderraad organiseren festiviteiten rond Sinterklaas en Kerstmis. Deze worden betaald uit de activiteitenbijdrage. Voor andere feestdagen kunt u verlof aanvragen.

##### **Brede School activiteiten (Stuif)**

Leerlingen kunnen na schooltijd kiezen uit verschillende naschoolse activiteiten. We verdelen het schooljaar daartoe in 2 perioden van ca. 16 weken, waarin uw kind kennis kan maken met verschillende activiteiten zoals dans, koken, theater, sport, muziek. Voor een hele periode vragen wij een kleine eenmalige bijdrage voor drinken etc.

##### **Ouders; samenwerken aan de toekomst van uw kind**

Samen met de leerkracht vormt u de twee steunpilaren van de onderwijsloopbaan van uw kind. Zorgt u ervoor dat u regelmatig contact onderhoudt met de leerkracht, ook (misschien wel juist) wanneer uw kind al in de hogere groepen zit.

Uw kind is gedurende de schoolperiode flink in de groei. Bovendien moet het zich goed kunnen concentreren op het veeleisende schoolwerk. Het succes daarvan kunt u op een aantal wijzen bevorderen:

### **1. Genoeg en gezond eten op het juiste moment.**

Wij verwachten dat uw kind goed heeft ontbeten, wanneer het 's morgens naar school komt, anders is geconcentreerd werken eigenlijk onmogelijk. Voor het hapje tussendoor heeft uw kind iets kleins en gezonds bij zich, en bij voorkeur ook iets te drinken.

In geval van overblijf geldt hetzelfde, maar er is ook een belangrijk verschil. Bij het tussendoortje, zo rond een uur of 10, heeft uw kind *geen* pauze. Het gaat dan echt even om een hapje, een stuk fruit met water, terwijl er doorgewerkt wordt of de leerkracht voorleest. Tijdens de middagpauze heeft uw kind echt tijd voor, en behoefte aan een lunch.

Strikte deelname aan (religieuze) vastenperiodes achten wij om fysieke redenen zeer onwenselijk. Komt u, als u zoiets toch overweegt, eerst praten met de directie.

### **2. Voldoende rust.**

Er wordt heel wat gevraagd van uw zoon of dochter gedurende zo'n schoolweek. Voldoende nachtrust is daarvoor essentieel. Terwijl de meeste volwassenen aan 8 uur voldoende hebben, zijn voor kinderen in de basisschoolleeftijd nachten van 10-11 uur de norm. U beslist, maar wij schrikken weleens van kinderen die vertellen dat ze na 22.00u nog op waren.

### **3. Maximale aanwezigheid.**

Als er één punt telkens weer naar boven komt uit onderzoek, dan is het de positieve invloed van veel leertijd op de schoolprestaties van kinderen. Alle minuutjes, kwartiertjes en soms nog wel meer, die een kind te laat komt, tellen snel op. Dat geldt voor de groep (die gestoord wordt) maar vooral voor het kind zelf. Twee keer per week een kwartiertje is al bijna een hele lesweek per jaar.

Zorgt u er alstublieft voor dat uw kind op tijd op school is en op tijd opgehaald wordt. De kosten van meermaals (veel) te laat ophalen brengen wij in rekening.

### **Ouderbetrokkenheid**

U kunt veel voor de school van hun kind betekenen, inhoudelijk, organisatorisch, maar ook bij de begeleiding van een dagje uit, de organisatie van feesten etc. Wij kunnen echt niet zonder u.

Via de leerkracht, een van de klassenouders of Ivy Baarn kunt u zich altijd melden voor een structurele of incidentele bijdrage. Wij willen u zoveel mogelijk bij school betrekken.

### **Gesprek met leerkracht of directie**

Als u de leerkracht of de directie wilt spreken, is het in de meeste gevallen het best om een afspraak te maken. Het gesprek kan dan in alle rust plaatsvinden.

### **Medezeggenschapsraad (MR)**

Bijmerhorst heeft een sterke Medezeggenschapsraad. In de Medezeggenschapsraad (MR) zitten (vertegenwoordigers van) ouders en de leerkrachten. De MR houdt zich bezig met zaken die direct met de school en het onderwijs te maken hebben, zoals de schooltijden, de schoolgids en de organisatie van de tussenschoolse opvang.

Sommige zaken op school kunnen alleen ingevoerd of veranderd worden met de instemming of het advies van de MR. Ouders kunnen opmerkingen, vragen enz. via hun vertegenwoordiger in de MR bij de school melden. Een actieve MR denkt mee met de school, en samen voelen we ons verantwoordelijk voor het organiseren van het beste onderwijs voor uw kind.

Iedere ouder kan zich aanmelden voor de MR.

Binnen stichting Zonova is ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Deze raad houdt zich bezig met onderwijszaken die gaan over alle openbare basisscholen in Zuidoost.

#### **Ouderraad**

De ouderraad draagt zorg voor allerlei bijzonderheden door het jaar heen, zoals schooluitjes en schoolreisje, maar richt zich ook steeds meer op het totale proces in de groep.

Voor de oudercommissie hebben wij het liefst van elke groep 2 ouders, meestal de klassenouders.

U kunt zich aanmelden bij de groepsleerkracht, bij juffrouw Dana.

#### **Activiteitenbijdrage**

Met deze vrijwillige bijdrage is de school in staat allerlei extra zaken voor de leerlingen te verzorgen en aan te schaffen. Het gaat daarbij om uitgaven die alle kinderen ten goede komen, zoals Artisbezoek, uitstapjes, bijzondere lessen en materialen, traktaties bij feestdagen, extra apparatuur enz. Betaling is niet verplicht.

De oudercommissie heeft de bijdrage voor dit jaar vastgesteld op € 65,- per kind. Voor uw 3e en/of 4e kind dat (tegelijk) onze school bezoekt, geldt een aangepaste bijdrage.

U kunt de activiteitenbijdrage ook in 2 delen betalen. Informeert u daarvoor bij Fanny Noot. Wij verwachten uw bijdrage, óf een afgesproken betalingsregeling, **voor 1 oktober** van het lopende schooljaar. Contant betalen is mogelijk, maar u kunt het bedrag ook overmaken op: rekeningnr.

NL22 RABO 0359089100 van de RABObank

t.n.v. Zonova inzake OBS Bijlmerhorst

Vermeld bij uw storting voor- en achternaam en de groep van uw kind.

#### **Overblijven en naschoolse opvang**

Er bestaat de mogelijkheid de kinderen tussen 12.00 en 13.00 uur te laten overblijven. Tevens beschikt onze school over opvangmogelijkheden na schooltijd, tot 19.00u. De opvang na schooltijd wordt georganiseerd door De Blokkenhut, tel. 020-4530292. [www.deblokkenhut.nl](http://www.deblokkenhut.nl). Voor informatie over onze overblijf kunt u juffrouw Fanny Noot contacteren, tel. 020 – 690 81 86.

#### **Verzekering**

Het schoolbestuur betaalt een schoolongevallen/WA-verzekering die bij schade ontstaan tijdens schooluren soms uitkomst biedt wanneer uw eigen verzekering iets niet dekt.

#### **OCO: Onderwijs Consumenten organisatie**

Op de website van OCO [www.onderwijsconsument.nl](http://www.onderwijsconsument.nl) wordt informatie over onderwijs in Amsterdam bij elkaar gebracht en begrijpelijk en toegankelijk gepresenteerd. De website biedt antwoorden en oplossingen op veelvoorkomende vragen en problemen uit de praktijk. Ouders kunnen op de website aangeven wat zij belangrijk vinden in het onderwijs en hoe ze de kwaliteit van diensten en activiteiten van de school waarderen.

Zo ontwikkelt OCO zich tot een informatiebron die zowel objectieve beschrijvende informatie over scholen verschaft als de meer persoonlijk gekleurde ervaringen van ouders en leerlingen weergeeft. OCO is ook telefonisch bereikbaar voor vragen en ondersteuning van onderwijsconsumenten op tel.nr. 020-3306320.

#### **Zo blijft u op de hoogte**

Via onze Nieuwsbrief en [bijmerhorst.nl](http://bijmerhorst.nl) informeren wij u over actuele schoolzaken. Het is belangrijk dat u de Nieuwsbrief leest. Zo blijft u op de hoogte van wat er in de school gebeurt. En volgt u ons al op Twitter? [@obsbijmerhorst](https://twitter.com/obsbijmerhorst).

Aan het begin van het schooljaar organiseert de school een informatieavond, waarop van elk kind minstens een ouder/verzorger verwacht wordt. Naast een algemeen gedeelte met veel actuele informatie over de school, vertelt de leerkracht van uw kind over lesprogramma, methodes en materialen, en kunt u als ouder al uw vragen stellen.

Voor de ouders die een kind in groep 8 hebben, wordt er in november/december een speciale voorlichtingsbijeenkomst gehouden over het voortgezet onderwijs.

#### **Contact.**

Wanneer uw persoonlijke gegevens in de loop van de tijd wijzigen, verwachten wij dat u deze zo snel mogelijk doorgeeft aan de administratie van de school. Informeert u de leerkracht, wanneer uw kind problemen heeft in de thuissituatie? De leerkracht informeert de ouders, wanneer zich op school problemen voordoen.

## Rechten en plichten

### Leerplicht

Uw kind is leerplichtig van het vijfde levensjaar. Dit houdt in dat het kind de plicht heeft om naar school te gaan. Het is volgens de leerplichtwet verboden om buiten de normale schoolvakanties vrij te nemen.

### Verzuim:

#### *Te laat komen:*

Uw kind behoort 's morgens uiterlijk om 8.45 uur klaar te zitten in de klas. Als uw kind zich op dat moment nog buiten de klas bevindt, is het te laat.

Bij vaak laatkomen krijgt u een brief van de directie. Wanneer verbetering uitblijft schakelen wij de leerplichtambtenaar in.

### Ziekte

Uw kind kan ziek worden. U dient dit telefonisch door te geven, 's morgens tussen 8.00 – 8.15 uur.

#### *Ongeoorloofd verzuim*

Te laat komen en verzuim dat niet (tijdig) doorgegeven is geldt als ongeoorloofd verzuim. De school is verplicht de leerplichtambtenaar te informeren over dit verzuim. Tegen de ouders die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, wordt proces-verbaal opgemaakt.

### Verlof voor verzuim

Er zijn situaties denkbaar waarin uw kind echt niet naar school kan. In dat geval dient buitengewoon verlof te worden aangevraagd bij de directie. Dit verlof dient schriftelijk te worden aangevraagd.

### Richtlijnen verlof

Verlofaanvragen tot en met 10 schooldagen dienen minimaal 3 weken van tevoren ingediend te worden.

Verlof voor vakantie is niet toegestaan. De directie is verplicht deze regel strikt te hanteren.

Verlofaanvragen voor meer dan 10 dagen dienen minimaal 8 weken van tevoren ingediend te worden. Hierover beslist de leerplichtambtenaar. Behoudens calamiteiten worden aanvragen die niet binnen deze termijnen zijn ingediend ook niet meer behandeld.

U kunt de afspraken over het verzuim lezen in het verzuimprotocol van de school.

### Als u een klacht heeft....

Bent u tevreden over school; vertel het aan anderen. Heeft u een klacht; vertel het aan ons.

Heeft u opmerkingen, aanmerkingen of een klacht, vertel het ons dan zo snel mogelijk. Wij kunnen dan proberen het met u op te lossen, en waar mogelijk in de toekomst te voorkomen. Het best kunt u eerst contact opnemen met de leerkracht van uw kind. In het gesprek met de leerkracht kunt u uitleggen waarom u ontevreden bent. Hopelijk wordt daarna het probleem opgelost. Biedt dit geen oplossing, dan kunt u terecht bij de directie of interne contactpersoon Agatha Neijhorst en Soumeiya de Rosa. Deze kan nog verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon, bij klachten of vragen over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie. Deze kan bemiddelen of begeleiden bij het zoeken naar een oplossing. Zonova heeft één vertrouwenspersoon:

Mevr. Minke Fuijkschot – 06 31631673  
[mfuijkschot@hetabc.nl](mailto:mfuijkschot@hetabc.nl)

Het is mogelijk een klacht rechtstreeks in te dienen bij de externe contactpersoon en/of bij de onafhankelijke landelijke klachtencommissie, waarbij het schoolbestuur is aangesloten. Het adres is:

LKC Postbus 185 3440 AD Woerden  
Telefoon 0348-405245 Fax 0.348-405244  
[info-lgc-lkc@vosabb.nl](mailto:info-lgc-lkc@vosabb.nl) [www.lgc-lkc.nl](http://www.lgc-lkc.nl)

Voor klachten over seksuele intimidatie bestaat een wettelijke meldplicht door het schoolbestuur bij de vertrouwensinspecteur van de inspectie van Onderwijs. Daar kunt u ook terecht met signalen betreffende discriminatie en extremisme.

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111.

Het bestuur van de Zonova scholen heeft het landelijke model klachtenregeling ondertekend. De regeling is verkrijgbaar bij de schoolleiding en de contactpersoon.

#### **Schorsing en verwijdering**

Mocht een leerling of een ouder zich niet gedragen volgens de regels, dan kan dit in ernstige gevallen leiden tot schorsing of verwijdering van onze school. De ouders, het bestuur, de inspectie en de leerplichtambtenaar worden op de hoogte gesteld van ons besluit. Wij hanteren de procedure zoals door het bestuur vastgesteld. De procedure 'schorsing en verwijdering' is op school bij de directie op te vragen.

Ons team

<b>Functie</b>	<b>Naam</b>
<b>Groep 1-2 a</b>	Chan Kasi
	Nafisha Aladin
<b>Groep 1-2 b</b>	Astrid Seedorf
	Agatha Neijhorst
<b>Groep 1-2 c</b>	Hans Huisman
	Nafisha Aladin
<b>Groep 3</b>	Agatha Neijhorst
	Chaney Steede
<b>Groep 4</b>	Kristy Boeykens
	Willemijn Verschuur
<b>Groep 5</b>	Effi Kleine Deters
	Colinda van Harten
<b>Groep 6</b>	Maud Wauben
	Guido Koeman
<b>Groep 7</b>	Dana Hamstra
	Guido Koeman
<b>Groep 8</b>	Thimoty Sanches
	Guido Koeman
<b>Nieuwkomers 1 (NK1)</b>	Anita Plet
	Astrid Naarden
	Whitney Marti
<b>Nieuwkomers 2 (NK2)</b>	Soumeya de Rosa
	Whitney Marti
<b>Gymleerkracht</b>	Gé van Wees
<b>Remedial teacher</b>	Willy Oostdam
<b>Leerkrachtondersteuner</b>	Malti Mahangoe
<b>Onderwijsassistenten</b>	Hermine Fecunda
<b>Directeur</b>	Doanh Doanh Truong
<b>Directieondersteuner</b>	Dana Hamstra
<b>Intern begeleider(s)</b>	Lisanne ten Hoor
	Colinda van Harten
<b>Administratie</b>	Fonny Noot
<b>Conciërge</b>	Andrea Denotti



<i>Onderwijsassistent</i>	Hermine Fecunda	
<i>Administratie</i>	Fonny Noot	
<i>Gymnastiek</i>	Gé van Wees	
<i>Conciërge</i>	Andrea Denotti	
<i>Remedial teaching</i>	Willy Oostdam	
<i>Opleider in de school</i>	Soumeya de Rosa	
<i>Intern begeleider (IB)</i>	Lisanne ten Hoor	Emmely ten Have
<i>Directie ondersteuning</i>	Dana Hamstra	
<i>Directie</i>	Doanh Doanh Truong	

#### **Stagiaires**

Onze school werkt regelmatig samen met stagiaires van universiteiten, pabo's en ROC's. Deze stagiaires krijgen we toegewezen van diverse stagebureaus of studenten solliciteren zelf op een werkplek. We onderhouden contact met de opleidingsinstituten en proberen op die manier alle stages tot een goed einde te brengen. Dit schooljaar hebben we twee leraren in opleiding (LIO), twee stagiaires onderwijsassistenten en een stagiaire facilitaire dienstverlening.

#### **Inval / zieke leerkrachten.**

Als er een leerkracht ziek is, probeert de school een invalleerkracht te krijgen. Helaas is dit niet altijd mogelijk. Soms wordt de groep verdeeld over de andere groepen. Heel soms zijn we gedwongen een groep naar huis te sturen.

In het geval dat leerkrachten voor kortere of langere tijd voor het volgen van een cursus afwezig zijn, wordt voor vervanging gezorgd. Ook vindt er bijscholing plaats onder schooltijd. Op zo'n studiedag zijn de kinderen vrij (zie jaarplanning).

## Schoolregels

### Telefoons etc.

Voor leerlingen is het gebruik van mobiele telefoons op school niet toegestaan. Wie er toch een meeneemt doet dat geheel op eigen risico, en heeft hem op school (in het gebouw en tijdens schooluren ook op het plein) nooit aan staan. Hetzelfde geldt voor spelcomputers etc. Bij overtreding wordt het apparaat ingenomen en na 2 dagen (door een ouder) weer opgehaald. Voor een telefoon die daadwerkelijk gebruikt wordt, gelden aanvullende regels.

### Het schoolplein en buiten spelen

Het plein dient voor het betreden van de school en om te spelen. Er mag niet gefietst of gerookt worden.

Tijdens het speekwartier blijft iedereen op het schoolterrein. Komt er een bal buiten het hek? Eerst de leerkracht/overblijfkracht waarschuwen.

### Gedagsregels

- Kinderen luisteren altijd naar de leerkrachten of andere volwassenen.
- Vechten, schelden, pesten: we doen het niet  
Bij problemen ga je altijd naar een leerkracht.
- In de school loop je rustig.
- In de school is snoepen verboden.  
Trakteren bij verjaardag gebeurt rond het speekwartier en altijd in overleg met de leerkracht.  
Traktaties dienen klein te zijn, en in overeenstemming met onze gezonde Jump-Inn mappen.
- Alle hoofdbedekking gaat af bij het betreden van de school. Stop je hoofddekseel in je tas, dan mag het na schooltijd weer op.
- Spullen in school worden met zorg behandeld.  
Ga met een ander om, zoals je zou willen dat de ander met jou omgaat.  
Vraag altijd eerst toestemming voordat je aan de computers kom

Jaarplanning 2021 – 2022: vakanties en vrije dagen

Bijzonderheden

<i>Herfstvakantie</i>	Za 16 oktober t/m zo 24 oktober	
<i>Kerstvakantie</i>	Za 25 december t/m zo 9 januari	Let op! Maandag 10-01 zijn de kinderen nog vrij i.v.m. een studiedag.
<i>Voorjaarsvakantie</i>	Za 19 februari t/m zo 27 februari	Let op! Maandag 28-02 zijn de leerlingen nog vrij i.v.m. een studiedag.
<i>2<sup>e</sup> paasdag</i>	18 april	
<i>Meivakantie</i>	Za 23 april t/m 8 mei	
<i>Hemelvaart</i>	26 mei	
<i>2<sup>e</sup> Pinksterdag</i>	6 juni	
<i>Zomervakantie</i>	Za 16 juli t/m 28 augustus	
<i>Studiewerkdagen</i>	10 januari	
	28 februari	
	30 juni	
<i>Calamiteitendag</i>	Do 15 juli	Onder voorbehoud. Bekend na 01-05

## Adressen en telefoonnummers

OBS Bijlmerhorst  
EGoli 12, 1103 AC Amsterdam  
Te.: 020 690.81.86  
[directie@bijlmerhorst.nl](mailto:directie@bijlmerhorst.nl)  
[www.bijlmerhorst.nl](http://www.bijlmerhorst.nl)

Stichting Zonova  
Openbaar Primair Onderwijs Amsterdam Zuidoost  
Schonerwoerdstraat 1a, 1107 GA Amsterdam  
Tel.: 020 - 311 64 67

Peuterspeelzaal de Egeltjes  
EGoli 8, 1103 AC Amsterdam  
Tel.: 020 569.68.14

Leerplichtambtenaar  
Stadsdeelkantoor Amsterdam Zuidoost  
Tel.: 020 252.54.38

Inspectie van het Onderwijs  
Postbus 431 2100 AK Heemstede  
[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Schoolgezondheidszorg Schoolarts/GGD  
Bijlmerdreef 1005C, 1103 TW Amsterdam  
Tel.: 020 555.54.72

Veilig Thuis / Bureau Jeugdzorg  
Overschiestraat 57, 1062HN Amsterdam  
Tel.: 020 487.82.22  
Schooltandarts dhr. de Boer  
Marius Bauerstraat 30, 1062 AR Amsterdam  
Tel.: 020 616.63.32

Schooltuinen A. Wagnertuin  
Provincialeweg 53, 1103 SB Amsterdam  
Tel.: 020 690.81.97

Peuterschool + BSO De Blokkenhut  
EGoli 4, 1103 AC Amsterdam  
Tel: 020 453.02.92 [www.deblokkenhut.nl](http://www.deblokkenhut.nl)

Bibliotheek Amsterdamse Poort  
Bijlmerplein 93, 1102 DA Amsterdam  
Tel: 020 699.99.16

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111  
Inspectie van het onderwijs 0800-8051 (gratis)  
[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)      [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Ouder-Kind Centrum OKC Klein Gooioord  
Bijlmerdreef 1005C, 1103 TW Amsterdam  
020 5555837 / 020 4950616

OCO: Onderwijs Consumenten Organisatie  
020-330.63.20      [www.onderwijsconsument.nl](http://www.onderwijsconsument.nl)